

СОГЛАСОВАНО
Муниципальное образование
«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»
«_____» _____ 2022г.

Глава _____
Леконцев А.В.

СОГЛАСОВАНО
Управление народного
образования муниципального
образования

«Муниципальный округ
Якшур-Бодьинский район
Удмуртской Республики»
«_____» _____ 2022 г.

Начальник управления
Валюшова М.Г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 177 от «30» августа 2022г.

Директор школы
Пантюхина Г.Н.

РАССМОТРЕНО
Профсоюзным комитетом школы
«30» августа 2022г.

Председатель ПК
Коровкина С.С.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МБОУ ЧУРОВСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Чуровской средней общеобразовательной школы определяет порядок и условия оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Чуровской средней общеобразовательной школы (далее - МБОУ Чуровская СОШ, организация).

2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур - Бодьинский район Удмуртской Республики» № 1666 от «31» августа 2022 года и другими нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников МБОУ Чуровской СОШ.

3. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников МБОУ Чуровской СОШ (далее соответственно – работники).

4. Система оплаты труда работников организации включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;

2) размер надбавки за работу в сельских населённых пунктах;

3) выплаты компенсационного характера;

4) выплаты стимулирующего характера;

5) условия оплаты труда руководителя организации, его заместителей, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

6. Система оплаты труда работников организации устанавливается с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов.

Наименование профессий рабочих и должностей руководителя, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

7. Локальные нормативные акты организации, устанавливающие систему оплаты труда, принимаются руководителем организации с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке, по согласованию с Главой муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

**Приложение № 6
к Положению об оплате труда работников
МБОУ Чуровской СОШ**

**Размеры надбавок
за интенсивность и высокие результаты работы
для должностей, отнесенных по ПКГ и должностей, отнесённых к ЕТКС**

Настоящее приложение разработано в целях материального стимулирования работников МБОУ Чуровской СОШ (включая руководителя и его заместителя), в конечных результатах своего труда, повышению ответственности, качественного выполнения планов и заданий, исходя из задач, стоящих перед коллективом. При разработке порядка предусмотрен дифференцированный подход к определению размеров выплат в зависимости от объема и качества выполняемой работы, за которые им установлены ставки заработной платы, оклады (должностные оклады), стимулирующий фактор доплат и надбавок, учитывая, что при установлении надбавок, квалификация работников и сложность выполняемой работы учитывается при определении оплаты труда согласно присвоенным тарифным разрядам.

Выплаты стимулирующего характера, установленные настоящим Приложением, для педагогических и иных работников МБОУ Чуровской СОШ устанавливаются сроком на 1(один) год при проведении тарификации на учебный год, осуществляются ежемесячно.

Часть выплат стимулирующего характера, установленные настоящим Приложением, для руководителя МБОУ Чуровской СОШ и его заместителей, устанавливаются сроком на 1 (один) год в соответствии с порядком проведения процедуры оценки эффективности работы руководителей, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», и осуществляются ежемесячно. Часть выплат стимулирующего характера, установленные настоящим Приложением, для руководителя МБОУ Чуровской СОШ и его заместителей, устанавливаются ежеквартально в соответствии с порядком проведения процедуры оценки эффективности работы руководителей, утверждённым постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», осуществляется ежемесячно.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты труда вновь назначенным руководителям устанавливается при назначении на должность с учётом результатов деятельности учреждения за учебный год и квартал, предшествующий назначению на должность, далее устанавливается ежеквартально и при тарификации в соответствии с Приложением №1 к Порядку проведения процедуры оценки эффективности работы руководителей муниципальных бюджетных, казённых образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Управлению народного образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики», утверждённому постановлением

Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Якшур-Бодьинский район Удмуртской Республики».

I. Размеры за интенсивность и высокие результаты работы работникам общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования (включая руководителя и его заместителей) (далее ОО)

Работникам МБОУ Чуровской СОШ выплачивается надбавка за наличие знака Почётный работник общего образования и Отличника народного просвещения до 10 % оклада (должностного оклада).

Руководителю и его заместителям (в соответствии с Приложением №1 к порядку проведения процедуры оценки эффективности работы руководителей муниципальных бюджетных, казённых образовательных организаций и иных учреждений, подведомственных Управлению народного образования Администрации муниципального образования «Якшур-Бодьинский район», утверждённому постановлением Администрации муниципального образования «Якшур-Бодьинский район»)

1) За интенсивность и высокие результаты труда до 250% оклада (должностного оклада):

Устанавливаются на учебный год (с 1 сентября по 31 августа) и пересматриваются ежегодно по состоянию на 1 сентября (до 120% должностного оклада):

- за соответствие деятельности ОО требованиям законодательства в сфере образования, обеспечение безопасных условий для осуществления образовательного процесса – 10%, 15%, 20% должностного оклада;
- за удовлетворённость потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг – 10%, 20%, 27% должностного оклада;
- за организацию обучения и воспитания обучающихся (создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса) – 30%, 35%, 45%, 51% должностного оклада;

Устанавливается на квартал и пересматриваются ежеквартально по состоянию на 1 число каждого квартала (до 130% должностного оклада):

- реализация проектной деятельности до 50% должностного оклада;
- организация по энергоэффективности до 40% должностного оклада;
- эффективность управленческой деятельности до 40% должностного оклада;

Учителям и другим педагогическим работникам (включая руководителя учреждения):

за интенсивность и высокие результаты труда:

- молодым специалистам в течение первого и второго года работы устанавливается доплата в размере 50 % оклада (должностного оклада);

- за наставничество, сопровождение и поддержку молодых педагогов и педагогов, не имеющих опыта работы - 15 % должностного оклада.

- за работу в классах с расширенным профильным преподаванием отдельных предметов - 10 % должностного оклада;

- за работу по экспериментальным программам, работу на инновационных площадках, участие в реализации нацпроектов - 10 % должностного оклада;
- за организацию участия обучающихся в республиканских и всероссийских соревнованиях, конкурсах, фестивалях - 10% должностного оклада;
- за обслуживание оргтехники, используемой в ОО – 20%;
- за подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации - до 25% оклада (должностного оклада);
- за особые условия труда дефектолога (дефектолога, логопеда, психолога, олигофренопедагога, тифлопедагога, сурдопедагога) – 5% должностного оклада;
- за проведение внеклассной работы по физической культуре и здоровьесбережению в зависимости от количества классов-комплектов:
 - 20-30 классов-комплектов – до 20% оклада (должностного оклада);
- библиотекарям или сотрудникам ОО всех типов за работу с библиотечным фондом учебников в зависимости от количества экземпляров предусматривается доплата в следующих размерах:
 - свыше 9500 экземпляров – 20% оклада (должностного оклада);
- педагогическим работникам учреждения за сопровождение при подвозе детей и охрану их жизни и здоровья до 10% оклада (должностного оклада);
- работникам за работу с детьми и семьями с девиантным поведением - до 20% оклада (должностного оклада);

Учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу:

- **секретарю учебной части:**
- за интенсивность труда – 30 % оклада (должностного оклада):
- **водителю автобуса:**
 - за интенсивность труда (работы по текущему содержанию и ремонту автомобиля, проведение работ по подготовке автомобиля к техосмотру) - 230 % оклада (должностного оклада);
- **должностному лицу,** ответственному за выпуск автотранспорта в рейс, за интенсивность труда - 10% должностного оклада;
- **должностному лицу** ответственному за электрохозяйство и теплотехнику за интенсивность труда 25 % оклада (должностного оклада).
- **системному администратору:**
 - консультационная и техническая поддержка пользователей по работе в АИС, локальной сети и сети Интернет, с программным обеспечением за каждый персональный компьютер, пользовательское место - 45 % должностного оклада;
 - обеспечение своевременного копирования, резервирования и архивирования данных, обеспечение сетевой безопасности – 50%;

